

P. K. Korespondencja
2017-01-10

URZĄD MIASTA I GMINY STOPNICA
WPŁYNĘŁO
10-01-2017

L.dz. 168
Dumaj

Zał.

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

284125

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | | | | |
|--|---|---------------|------------------|---------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Burmistrz Miasta Gminy Stopnica | | | |
| 2. Tryb, w którym złożono ofertę | Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie | | | |
| 3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | Popularyzowanie gry w piłkę siatkową wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, szkolenie, treningi, współzawodnictwo, udział w rozgrywkach siatkarskich na szczeblu lokalnym i regionalnym, zakup odzieży do uprawiania sportu. | | | |
| 4. Tytuł zadania publicznego | Pozwól sobie pomóc | | | |
| 5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾ | Data rozpoczęcia | 20.01.2017 r. | Data zakończenia | 15.04.2017 r. |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|---|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby) | |
| Uczniowski Ludowy Klub Sportowy w Stopnicy, Ewidencja Klubów Sportowych poz. 27, Starostwo Powiatowe w Busku – Zdroju, 28-130 Stopnica, ul. Kazimierza Wielkiego 15 | |
| 2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej) | Elżbieta Tompór, tel. 725-007-339, artur351@vp.pl |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| |
|---|
| 1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie uczestnictwa w rozgrywkach siatkarskich Ligi młodzieżowej, w których uczestniczyć będą dziewczęta ze szkoły podstawowej i gimnazjum oraz IV Ligi mężczyzn (juniorzy i seniorzy) i IV Ligi kobiet (seniorki). 2. Zakup strojów sportowych dla zespołu młodziczek do rozgrywek w Świętokrzyskiej Lidze Młodziczek. 3. Wyjazdy na turnieje piłki siatkowej organizowane lokalnie i regionalnie. 4. Przeprowadzenie pogadarek promujących postawy abstynenckie adresowanych dla uczestników zadania. 5. Podczas realizacji zadania Klub będzie korzystał z pracy swoich członków w ramach wolontariatu oraz zasobów rzeczowych w postaci wyposażenia sportowego tj. słupków, siatek, piłek, liczmanów, trenerów, drabinek koordynacyjnych, protokołów. |

Uznaję celowość
zadania w kwocie 6000 zł

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Z up. BURMISTRZA
mgr Mirosław Rajtar
Z-ca Burmistrza

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- Nauczenie młodych ludzi współpracy z innymi osobami. Wiedza środowiska lokalnego o działaniach.
- Umiejętne zagospodarowania czasu wolnego poprzez sport.
- Udział zaproszonych zespołów, sprawdzenie umiejętności nabytych podczas szkolenia, stworzenie możliwości zaprezentowania się uczestników projektu. Nawiązanie kontaktów z rówieśnikami z innych regionów.
- Uczestnicy utrwalały swoje umiejętności gry w piłkę siatkową.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| Lp. | Rodzaj kosztu | Koszt całkowity (zł) | do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł) | do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł) |
|-----------------------|----------------------|----------------------|--|--|
| 1. | OPIEKA INSTRUKTORSKA | 2 200,00 | 2 200,00 | 0,00 |
| 2. | TRANSPORT | 1 000,00 | 1 000,00 | 0,00 |
| 3. | OPLATY SĘDZIOWSKIE | 800,00 | 800,00 | 0,00 |
| 4. | WYŻYWIENIE | 300,00 | 300,00 | 0,00 |
| 5. | STROJE SPORTOWE | 1 100,00 | 1 100,00 | 0,00 |
| 6. | UBEZPIECZENIE | 600,00 | 600,00 | 0,00 |
| Koszty ogółem: | | 6 000,00 | 6 000,00 | 0,00 |

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(ją)*/zalega(ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

PREZES

Uzniowskiego Lubuskiego 30 25-900 Sieradowo
w Katowicy

mgr Elżbieta Tompór

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu oferenta)

Data: 09.01.2017r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.